

GENTIL EULÁLIO DANTAS&lt;/strong&gt;&lt;/p&gt;&lt;p&gt;Corregedor-Geral de Justiça&lt;/p&gt;&lt;/h5&gt;

### 3. EXPEDIENTES DA SECRETARIA GERAL

#### 3.1. Portaria Nº 762/2018 - PJPI/TJPI/GABPRE/SECGER, de 28 de fevereiro de 2018

O SECRETÁRIO-GERAL DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ, Bel. PAULO SÍLVIO MOURÃO VERAS, no uso de suas atribuições legais, etc.,

CONSIDERANDO o teor do art. 1º, incs. II e VIII, da Portaria nº 1.831, de 04 de julho de 2016;

CONSIDERANDO o Encaminhamento Nº 651/2018 - PJPI/TJPI/SLC (0385053),

R E S O L V E:

**DESIGNAR** servidores deste Tribunal de Justiça, para atuarem como fiscal e suplente, respectivamente, do material de consumo, objeto das Ordens de Fornecimento nº 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14 de 2018, que visam atender demanda do Memorando Nº 81/2018 -

PJPI/TJPI/SEAD/DEPMATPAT (0351853), conforme Termo de Liberação Administrativa Interna Nº 14/2018 - PJPI/TJPI/SLC (0361770). a saber:

- MICHAEL ACIOLI BELTRÃO, Coordenador de Patrimônio, Materiais e Documentação, Matrícula 27542 - Fiscal;

- MIRELLY MELCK ALVES RIBEIRO, Matrícula 27994 - Suplente de Fiscal.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

### 4. EXPEDIENTES SEAD

#### 4.1. Portaria (SEAD) Nº 273/2018 - PJPI/TJPI/SEAD, de 27 de fevereiro de 2018

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS DESTE TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ **RENATA MAGALHÃES CANUTO NOGUEIRA**, no uso de suas atribuições legais e,

**CONSIDERANDO** a Portaria nº 1.608, de 08 de junho de 2016 que delega competência à Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas, para os fins que especifica:

**CONSIDERANDO** o processo protocolizado sob o Nº **18.0.000007278-4**,

R E S O L V E:

**AUTORIZAR**, com fundamento no Provimento nº 03/2017, o pagamento de **1,0 (uma) diária**, correspondendo o valor de **R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais)**, ao servidor FELIPE JOSÉ DE ALENCAR RIBEIRO NETO, oficial de gabinete de magistrado, matrícula nº 27731, lotado na Vara Única da Comarca de São Pedro do Piauí, pelo seu deslocamento à Comarca de **São Gonçalo- PI, a fim de auxiliar o magistrado em audiência, nos dias 27/02/2018 e 05/03/2018.**

**PUBLIQUE-SE e CUMPRE-SE.**

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS DESTE TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ, em **Teresina, 27 de fevereiro de 2018.**

Documento assinado eletronicamente por **Renata Magalhães Canuto Nogueira, Secretária de Administração**, em 27/02/2018, às 20:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### 4.2. Portaria (SEAD) Nº 252/2018 - PJPI/TJPI/SEAD, de 23 de fevereiro de 2018

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS DESTE TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ **RENATA MAGALHÃES CANUTO NOGUEIRA**, no uso de suas atribuições legais e,

**CONSIDERANDO** a Portaria nº 1.608, de 08 de junho de 2016 que delega competência à Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas, para os fins que especifica:

**CONSIDERANDO** o Requerimento de Diárias Nº 18/2018 - PJPI/TJPI/SENA e Requerimento de Diárias Nº 20/2018 - PJPI/TJPI/SENA, protocolizado sob o Nº **18.0.00000194-1**,

R E S O L V E:

**AUTORIZAR**, com fundamento no Provimento 03/2017, o pagamento de **0,5 (meia) diária**, correspondente ao valor de **R\$ 110,00 (cento e dez reais)**, aos servidores abaixo designados, pelo deslocamento à Comarca de **Campo Maior- PI, a fim de realizar vistoria da obra de construção do novo Fórum desta Comarca, no dia 16 de janeiro de 2018.**

SERVIDOR	MATRÍCULA	LOTAÇÃO
CAIO MEDEIROS DE NORONHA ALBUQUERQUE- Arquiteto	3460	Superintendência de Engenharia e Arquitetura
FRANCISCO TEXEIRA NUNES-Técnico em eletricidade	26876	Superintendência de Engenharia e Arquitetura

**PUBLIQUE-SE e CUMPRE-SE.**

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS DESTE TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ, em **Teresina, 23 de fevereiro de 2018.**

Documento assinado eletronicamente por **Renata Magalhães Canuto Nogueira, Secretária de Administração**, em 28/02/2018, às 22:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### 4.3. Portaria (SEAD) Nº 229/2018 - PJPI/TJPI/SEAD

Republicada por incorreção.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS DESTE TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ **RENATA MAGALHÃES CANUTO NOGUEIRA**, no uso de suas atribuições legais e,

**CONSIDERANDO** a Portaria nº 1.608, de 08 de junho de 2016 que delega competência à Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas, para os fins que especifica:

**CONSIDERANDO** o processo protocolizado sob o Nº **18.0.000001504-7**,

R E S O L V E:

**AUTORIZAR**, com fundamento no Provimento nº 03/2017, o pagamento de **6,0 (seis) diárias**, sendo o valor de cada diária correspondente a **R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais)**, totalizando as diárias em **R\$ 1.320,00 (um mil trezentos e vinte reais)**, a servidora **ANNE KAROLINE MACHADO PASSOS**, Oficial de Gabinete, matrícula nº 27798, lotada na Vara Única da Comarca de Esperantina, pelo seu deslocamento à Comarca de **Teresina- PI, a fim de participando curso de Mediação e Conciliação, no período de 03 a 07 e de 10 a 11 de dezembro de 2017.**

**PUBLIQUE-SE e CUMPRE-SE.**